



PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL – PCA

EXERCÍCIO 2026

ORGANIZAÇÃO E ELABORAÇÃO:

Instituto de Previdência de Aparecida de Goiânia - APARECIDAPREV

Diretoria Administrativa

Diretoria Financeira

COLABORAÇÃO:

Setor de Contabilidade

O que é o Plano de Contratação Anual – PCA?

O Plano de Contratação Anual – PCA é fruto de uma gestão comprometida com resultados e com a transparência dos gastos públicos. É um documento que consolida todas as contratações que o Instituto de Previdência de Aparecida de Goiânia - APARECIDAPREV pretende realizar no exercício financeiro de 2026.

Constitui-se de uma ferramenta de planejamento dos gastos que busca aperfeiçoar a governança e a gestão das contratações, possibilitando a maximização dos resultados institucionais e o uso racional dos recursos públicos, racionalizando as demandas comuns da administração, porquanto sua construção vincula as despesas previstas no PCA com as disponibilidades orçamentárias de acordo com os limites por Ação Orçamentária, Fonte de Recurso e Sub-elemento de Despesa.

A elaboração de um Plano de Contratação Anual materializa a obrigação legislativa da Lei Complementar nº 14.133/2021.

São demandas comuns, bens, materiais e serviços necessários para garantir a manutenção das atividades administrativas do APARECIDAPREV. As demandas também podem estar relacionadas à necessidade de trocar itens que atingiram o final de sua vida útil, além de suprir demandas decorrentes de possível expansão de





pessoal e manutenção da infra-estrutura do órgão RPPS. Os materiais, prazos, processos e demais informações das aquisições para atender a demanda comum constam no Anexo I.

Objetivos do Plano Anual de Contratações

Dispor dados referentes às contratações de bens e serviços, inclusive obras, serviços de engenharia e contratações de soluções de tecnologia da informação e comunicações, que se pretende realizar ou prorrogar no exercício subsequente do Instituto de Previdência de Aparecida de Goiânia - APARECIDAPREV, observando a racionalidade no uso de recursos, as práticas de sustentabilidade e o alinhamento com os objetivos estratégicos do PPA - Plano Plurianual, como:

1. Fortalecer a cultura de planejamento das necessidades de suprimento de materiais e serviços nos setores do APARECIDAPREV;
2. Aperfeiçoar a gestão interna das compras por meio da previsibilidade das demandas com vistas à eficiência dos estoques em almoxarifados, com redução de desperdícios e com a economicidade e racionalização de gastos;
3. Propor alternativas de atuação e modelos de aquisições e contratações corporativas, proporcionando a redução do número de processos licitatórios;
4. Ampliar a transparência com a divulgação das estimativas de aquisição de todas as unidades compradoras no Portal da Transparência do Município;
5. Divulgar as expectativas de compras para o mercado fornecedor, fomentando, sobretudo a participação, das micro e pequenas empresas (MPE's) nos processos licitatórios, e, por consequência, o desenvolvimento econômico local.

Diretrizes

O Planejamento de Contratações Anual deverá adotar as seguintes diretrizes:

1. Qualidade e produtividade do gasto;
2. Garantir a transparência e a celeridade das contratações e aquisições.





3. As ações e metas estabelecidas no Plano Plurianual do APARECIDAPREV e suas disponibilidades orçamentárias e financeiras para as aquisições;
4. As contratações vigentes;
5. As disponibilidades de materiais em estoque.
6. O consumo médio do órgão nos últimos 12 (doze) meses que antecederem a elaboração do plano anual de aquisições.
7. O detalhamento dos bens e serviços cujas licitações, ou parcelas desta, devem ser destinadas preferencialmente às microempresas e empresas de pequeno porte.

Regulamentação do Plano de Contratações

No município de APARECIDA DE GOIÂNIA/GO, regulamentado via Ofício Circular nº001/2026- GAB/ADM. O Plano de Contratação Anual a ser implantado pelo APARECIDAPREV corresponde à lista de bens e/ou serviços que a Autarquia almeja adquirir ou contratar durante o ano civil. Lei nº 14.133/2021 regulamenta o art. 37, inciso XXI, da Constituição Federal, institui normas para licitações e contratos da Administração Pública.

Lei nº 14.133/2021 art. 12, inciso VII - a partir de documentos de formalização de demandas, os órgãos responsáveis pelo planejamento de cada ente federativo poderão, na forma de regulamento, elaborar plano de contratações anual, com o objetivo de racionalizar as contratações dos órgãos e entidades sob sua competência, garantir o alinhamento com o seu planejamento estratégico e subsidiar a elaboração das respectivas leis orçamentárias.

Metodologia, Elaboração e responsabilidade

A primeira etapa da elaboração do Plano Anual de Contratações se iniciou com a apresentação a todas as diretorias do APARECIDAPREV, mostrando a importância de sua elaboração e implementação para a diretoria executiva;

- a) Quanto ao aprendizado e crescimento da equipe da autarquia municipal com o aperfeiçoamento das competências gerenciais e técnicas para as compras e contratações. Sob aspectos dos recursos do RPPS, aprimorando a gestão e a execução dos gastos públicos e;





b) Sob a perspectiva de resultados com a otimização da disponibilidade e do desempenho dos objetos a serem adquiridos;

A segunda etapa consistiu no levantamento das necessidades junto a cada um dos setores do APARECIDAPREV/GO. Foi utilizado um Documento próprio com orientações sobre seu preenchimento e coube a cada departamento ou unidade equivalente, com o auxílio de equipe técnica especializada, levantar suas necessidades e relacionar sua proposta de compras e contratações, identificando aquelas de natureza continuada e as que serão renovadas para no exercício seguinte, alinhadas ao planejamento às diretrizes definidas neste Plano Anual de Contratações.

A terceira etapa consistiu na consolidação e tratamento das necessidades levantadas pela diretoria executiva, o documento foi avaliado quanto à conveniência e oportunidade para tomada de decisão pela Autoridade Máxima do APARECIDAPREV.

O presente documento (PCA – Plano Anual de Contratações) foi elaborado sob a coordenação da Diretoria Administrativa e Diretoria Financeira do APARECIDAPREV, com o apoio dos demais setores.

Da vinculação com o planejamento estratégico

O presente plano anual de contratações foi realizado em observância ao Ofício Circular nº001/2026 – GAB/ADM e vinculado ao planejamento estratégico, do item governança corporativo, do programa de Certificação Institucional e Modernização da Gestão dos Regimes Próprios de Previdência Social da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios, instituído pela Portaria MPS Portaria MPS nº185/2015, e no – Plano Plurianual do APARECIDAPREV – PPA – 2022 – 2027, que foi elaborado observando as diretrizes estratégicas constantes em 03 (três) Eixos de Desenvolvimento que contemplam o Programa e Ações, seus Objetivos Estratégicos e Metas para as Ações do Pró-Gestão do APARECIDAPREV, com a finalidade do alcance dos Resultados Estratégicos estabelecidos por este Programa de Certificação para o quinquênio 2022-2027.

Execução das contratações inseridas no plano

Para organizar o calendário das suas compras, a unidade requisitante precisa observar o período do exercício financeiro dado pela LOA - Lei Orçamentária Anual,





publicada anualmente pela Prefeitura, além de considerar prazos médios estipulados para a tramitação processual e o recebimento do material ou execução do serviço, de acordo com cada tipo de processo.

Monitoramento do Plano de Contratações anual

O monitoramento do plano será realizado pela CAPREV e pelo Controle Interno, a cada 3 (três) meses, através do acompanhamento da execução do plano de contratações anual, com o objetivo de avaliar o andamento das contratações de forma a identificar possíveis atrasos nos cronogramas pré-estabelecidos, e propor ações de cumprimento do plano anual de contratações.

Metodologia

Para a criação do respectivo plano de contratações anual foi necessário a atuação de todos os responsáveis diretos pelas atividades do RPPS, com indicação dos custos estimados para as demandas da respectiva área.

Para a construção do referido plano foi utilizado como base as despesas realizadas nos exercícios de 2024 e 2025, na Lei Orçamentária Anual de 2025 e nas metas e objetivos específicos de cada setor para o exercício subsequente. Foram incluídas as contratações vigentes e que serão prorrogadas, bem como as novas contratações que se pretende realizar no próximo exercício.

Para cada objeto, estimou-se a previsão de abertura e conclusão do processo de contratação ou renovação e seu valor. Também foram indicadas a natureza da despesa e o grau de prioridade de cada contratação.





PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL - 2026

DESCRIÇÃO DO OBJETO	CONTRATAÇÃO/RENOVAÇÃO	FORMA DE CONTRATAÇÃO	PREVISÃO DE ABERTURA	JUSTIFICATIVA PREVISÃO DA DESPESA	ESTIMATIVA DE PREÇO ANUAL
Consultoria e Assessoria Atuarial	Renovação	Aditivo	Fevereiro	Outros Serviços Pessoa Jurídica	R\$12.000,00
Assessoria Previdenciária	Contratação	Inexigibilidade	Fevereiro	Justifica-se a necessidade de serviços de assessoria e consultoria previdenciária, buscando, cumprimento da legislação, lei de responsabilidade fiscal e bem com o todo o ordenamento jurídico, que versa sobre processos de aposentadorias e pensões, possibilitando total acompanhamento e gerenciamento do erário público, contribuindo para que a APARECIDAPREV atinja as metas e objetivos.	R\$ 146.000,00
Assessoria em Investimento	Contratação	Licitação	Julho/25	A contratação de serviços de assessoria em investimentos é uma decisão estratégica que pode proporcionar diversos benefícios para indivíduos e organizações que buscam maximizar seus retornos financeiros enquanto gerenciam riscos de forma eficaz.	R\$200.000,00
Softwares para (folha de pagamento, Benefício, Financeiro, Perícia e Jurídico).	Contratação	Licitação	Janeiro	Justifica-se a necessidade dos serviços pertinentes alocação de softwares que atenda os setores para atender as necessidades visando o pleno funcionamento dos setores, bem como envio e, tratamento, compilação e envio dos dados, aos órgãos de controle, evitando paralisação de ações de interesses pública.	R\$154.000,00
Serviços de água e Esgoto	Renovação	Inexigibilidade	Janeiro	Justifica-se em razão de demanda essencial visando o funcionamento diário do APARECIDAPREV	R\$10.800,00
Material de Expediente e Escritório	Renovação		Maio	Justifica-se a necessidade de aquisição d e material de expediente, para atender as necessidades de o APARECIDAPREV atender as necessidades dos materiais, visando o pleno funcionamento dos setores administrativos, evitando paralisação de ações de interesse público	R\$12.000,00
Material de Limpeza e Higiene	Renovação		Setembro	Justifica-se a necessidade de aquisição de material de limpeza e higiene para atender as necessidades do APARECIDAPREV,	R\$21.600,00





				a necessidade dos materiais, visando o pleno funcionamento dos setores administrativos, evitando paralisação de ações de interesse público	
Manutenção de Equipamentos de Informática	Contratação	Pregão Eletrônico	Março	A manutenção de equipamentos de informática é um investimento necessário para garantir a continuidade dos negócios, protegerem ativos valiosos e apoiar o desempenho organizacional. Programar um programa regular de manutenção é fundamental para qualquer organização que dependa de tecnologia para suas operações diárias.	R\$35.000,00
Compra de Servidor para armazenar dados e imagem	Contratação	Pregão Eletrônico	Março	Justifica para aumentar a capacidade de armazenamento de dados e imagem do APARECIDAPREV.	R\$20.000,00
Software para segurança de dados e Folha de pagamento	Contratação	Pregão Eletrônico	Março	Justifica-se a necessidade para proteção de informações de folha de pagamento e informações de Aposentados e pensionistas do APARECIDAPREV.	R\$100.000,00
Aquisição de Eletro doméstico (Microondas, fogão industrial, filtro de água, Forno Elétrico	Contratação	Pregão Eletrônico	Fevereiro	Justifica-se a necessidade dos eletrodomésticos, para trazer qualidade de alimentação para os servidores e atender as demandas da cozinha do APARECIDAPREV, em eventos do Instituto	R\$8.000,00
Aquisição de Computadores, Monitores.	Contratação	Pregão Eletrônico	Fevereiro	Justifica-se a necessidade de computadores e monitores para atualização de tecnologia e substituição de computadores obsoletos.	R\$100.000,00
Aquisição de Licenças para uso de computadores e seus programas.	Contratação	Inexigibilidade	Maio	Justifica-se a necessidade de ter os computadores licenciados nos programas Window, para não ocorrer paralisação dos programas.	R\$100.000,00
Serviços de Energia Elétrica	Renovação	Inexigibilidade	Janeiro	Justifica-se em razão de demanda essencial visando o funcionamento diário do APARECIDAPREV.	R\$24.000,00
Serviços de Capacitação continuada de Servidores em cursos e congressos	Contratação	Pregão Eletrônico	Fevereiro	Justifica-se a presente demanda, na necessidade de realização de capacitação de servidores, contribuindo na melhoria das atividades desenvolvidas no APARECIDAPREV e também para a Reclassificação do Pró-Gestão, estimulando a capacitação continuada dos servidores, bem como processos de renovação de certificações.	R\$200.000,00





Manutenção de Bem Imóvel predial	Contratação	Pregão Eletrônico	Fevereiro	A manutenção regular de bens imóveis é crucial para preservar a integridade, funcionalidade e valor de propriedades, sejam elas residenciais comerciais ou públicas. Essa prática oferece inúmeros benefícios que vão além da simples conservação, impactando diretamente na segurança, economia e bem-estar dos usuários.	R\$35.000,00
Serviços Gráficos	Contratação	Pregão Eletrônico	Fevereiro	A contratação de serviços gráficos é essencial para organizações que buscam garantir a produção de materiais visuais de alta qualidade, que são fundamentais para a comunicação e atendimento a exigências do pró-Gestão.	R\$18.000,00
Passagens e Hospedagens	Renovação		Abril	A justificativa desta contratação baseia-se no atendimento da necessidade de fornecimento de passagens aéreas para viabilizar viagens de gestores servidores para reuniões de trabalho, seminários, encontros, solenidades e treinamentos destinados ao aperfeiçoamento profissional.	R\$90.000,00
Provedor de Internet	Contratação	Inexigibilidade	Fevereiro	Justifica-se a presente demanda uma vez a necessária a utilização de internet para o APARECIDAPREV, como reserva em todas as unidades administrativas, garantindo assim o pleno funcionamento dos órgãos e o atendimento a sociedade, garantindo assim o interesse público.	R\$15.000,00
Sistema Dataprev - SIRC	Renovação		Janeiro	Contratação tem arrimo no cumprimento à Lei 9.796, de 05 de maio de 1999, que dispõe sobre apuração de óbitos, casamento e nascimento de filhos.	R\$43.200,00
Telefonia Fixa	Renovação		Janeiro	Justifica-se em razão de demanda essencial visando o funcionamento diário do APARECIDAPREV	R\$12.600,00
Digitalização de Documentos	Contratação	Pregão Eletrônico	Julho	Faz-se necessária a presente demanda a necessidade de pessoal qualificado e equipamentos adequados para gestão de arquivos públicos, através de transformação de processo físico em eletrônico por captura inteligente de imagens e armazenamento, garantindo a preservação da integridade dos documentos públicos.	R\$200.000,00
Locação de Equipamentos de Informática	Contratação	Pregão Eletrônico	Setembro	Necessidade de impressões de uso rotineiro nos diversos setores do APARECIDAPREV.	R\$20.400,00





e Impressoras					
Sistema (Banco de Preço)	Renovação		Maio	Justifica-se a necessidade dos serviços pertinentes alocação de software de cesta de preços, visando elaboração de cotações para embasamento de processos de Contratação para atender as necessidades do APARECIDAPREV, se tratando de pesquisa de preços atuais das repartições públicas.	R\$16.000,00
Equipamentos e Aparelhos para Perícia Médica	Contratação	Pregão Eletrônico	Março	Justifica-se a demanda em razão da necessidade de emissão de laudos periciais em processos de aposentadoria ou outros benefícios, que tramitam no APARECIDAPREV.	R\$8.000,00
Assessoria técnica e Arquitetônica para execução de projeto Arquitetônico e Acompanhamento das Obras de reformas da Sede própria	Contratação	Pregão Eletrônico	Março	Justifica-se a demanda em razão da necessidade de melhorar os locais de atendimento e bem estar dos servidores na ativa, aposentados, pensionistas. Também atender normas institucionais de Vigilância Sanitária e exigências de Bombeiros.	R\$70.000,00
Projeto, Instalação, Manutenção e testes para certificação de Conformidade de Bombeiros	Contratação	Pregão Eletrônico	Março	Justifica-se a demanda em razão da necessidade de atender a certificação de conformidade dos Bombeiros.	R\$25.000,00
Taxas, Licenciamentos de Veículos	Renovação		Janeiro	Justifica-se a demanda em razão da necessidade exigida por lei do DETRAN e os veículos circularem dentro da legalidade.	R\$6.000,00
Aquisição de Combustíveis para veículos leves - Gasolina	Contratação	Pregão Eletrônico	Fevereiro	Justifica-se a demanda em razão da necessidade de atender em transporte de servidores,	R\$12.000,00
Serviços Terceirizados de Limpeza e Copa com 3 colaboradores	Contratação	Pregão Eletrônico	Janeiro	Justifica-se a demanda em razão da necessidade de atender a limpeza, higiene e bem estar dos frequentadores no APARECIDAPREV.	R\$177.000,00
Equipamentos, software, manutenção e	Contratação	Pregão Eletrônico	Janeiro	Justifica-se a demanda em razão da necessidade de controle de ponto de acordo com a lei nº003/2001, dos	R\$20.000,00





atualização de relógio de ponto				servidores do APARECIDAPREV.	
Apólice de Seguros de 02 veículos	Contratação	Pregão Eletrônico	Janeiro	Justifica-se a demanda em razão da necessidade de preservar o patrimônio do APARECIDAPREV.	R\$6.000,00
Assessoria especializada para realização de auditoria para recertificação do pró-gestão	Contratação	Pregão Eletrônico	Janeiro	Justifica-se a demanda em razão da necessidade de recertificação no pró-gestão do APARECIDAPREV.	R\$12.000,00
Assessoria especializada para acompanhamento mensal das atividades do pró-gestão	Contratação	Pregão Eletrônico	Janeiro	Justifica-se a demanda em razão da necessidade de recertificação no pró-gestão do APARECIDAPREV.	R\$120.000,00
Reforma com construção civil na Sede	Contratação	Pregão Eletrônico	Março	Justifica-se a demanda em razão da necessidade de preservar o patrimônio e melhorar as instalações para o bem estar dos servidores e os participantes do Prev. Atualização tecnologia e patrimonial nas salas e dependências do APARECIDAPREV.	R\$2.800.000,00
Uniformes	Contratação	Pregão Eletrônico	Março	Justifica-se a demanda em razão da necessidade de identificação do servidor no atendimento aos clientes e proporcionar maior segurança nas informações dadas aos participantes do APARECIDAPREV.	R\$12.000,00
Vigilância e Segurança Patrimonial	Renovação		Junho	Justifica-se a demanda em razão da necessidade de preservar as instalações prediais e patrimoniais e suporte em acompanhamento no atendimento as pessoas e na perícia médica no APARECIDAPREV.	R\$300.000,00
Mobiliário planejado para as recepções de atendimento e para as cozinhas	Contratação	Pregão Eletrônico	Fevereiro	Justifica-se a demanda em razão da necessidade de substituir os moveis das recepções e troca de armários das cozinhas para proporcionar maior qualidade de atendimentos.	R\$102.000,00
Mobiliário de escritório	Contratação	Pregão Eletrônico	Fevereiro	Justifica-se a demanda em razão da necessidade de substituir os moveis de escritório dos setores e qualidade	R\$100.000,00





				de trabalho para os servidores.	
Instalação de Parâmetros	Contratação	Pregão Eletrônico	Março	Justifica-se a demanda em razão da necessidade de proteção do prédio do APARECIDAPREV, contra ocorrências da natureza.	R\$10.000,00
Manutenção de placas solares	Contratação	Em ata	Fevereiro	Justifica-se a demanda em razão da necessidade de manutenção para manter a produção de energia solar no APARECIDAPREV.	R\$3.600,00
Serviço de Dedetização	Renovação		Setembro	Justifica-se a demanda em razão da necessidade de manutenção de dedetização para manter os ambientes e área interna do APARECIDAPREV, sem pragas e qualidade das águas nas caixas d'água.	R\$7.500,00
Consultoria em segurança do Trabalho e E - Social	Contratação	Pregão Eletrônico	Janeiro	Justifica-se a demanda em razão da necessidade de cumprimento da lei nº003/2001 e atendimento as determinantes do governo federal, na esfera trabalhista e proteção aos servidores do APARECIDAPREV.	R\$20.400,00
Atualização eletrônica e tecnológica dos equipamentos de som e imagens e no auditório	Contratação	Pregão Eletrônico	Fevereiro	Justifica-se a demanda em razão da necessidade de atualização eletrônica e tecnológica nas instalações nas dependências no APARECIDAPREV.	R\$210.000,00
Manutenção Corretiva, preventiva e peças dos elevadores	Contratação	Pregão Eletrônico	Janeiro	Justifica-se a demanda em razão da necessidade de atender as pessoas com mobilidade as aposentados e pensionistas as dependências no APARECIDAPREV.	R\$110.000,00
Processo Indenizatório - Empresa DIMIVIG			Fevereiro	Justifica-se a demanda em razão da necessidade de manter a guarda patrimonial e de uma gestão para outra a demora na tramitação do processo de Licitação.	R\$95.100,00
Manutenção de veículos, serviços e peças	Contratação	Pregão Eletrônico	Janeiro	Justifica-se a demanda em razão da necessidade de manutenção corretiva e preventiva de veículos, como propósito de maior segurança para os usuários do APARECIDAPREV.	R\$105.000,00
Gêneros Alimentícios	Contratação	Pregão Eletrônico	Janeiro	Justifica-se a demanda em razão da necessidade de fornecimento de	R\$46.000,00





				pães, Leite, quitandas e bolos simples para compor café do servidor. Salgados, bebidas não alcoólicas para atender eventos internos do APARECIDAPREV.	
Café e chá	Contratação	Pregão Eletrônico	Julho	Justifica-se a demanda em razão da necessidade de fornecimento para a composição do café do servidor interno APARECIDAPREV.	R\$23.000,00
Serviços de acompanhamento e aviso jurídico	Renovação		Agosto	Justifica-se a demanda em razão da necessidade de acompanhamento e aviso jurídico de ações judicial contra ou há favor do APARECIDAPREV.	R\$5.600,00
Contratação para fornecimento de papel A4	Contratação	Pregão Eletrônico	Junho	Justifica-se a demanda em razão da necessidade dos setores fazerem impressão de documentos APARECIDAPREV.	R\$18.600,00
Contratação de compra de Gás de Cozinha	Contratação	Pregão Eletrônico	Janeiro	Justifica-se a demanda em razão da necessidade de suprir a execução de café da manhã, tarde e para os aposentados e pensionistas do APARECIDAPREV.	R\$3.500,00
Manutenção Corretiva, Preventiva e peças de Ar Condicionado	Contratação	Pregão Eletrônico	Janeiro	Justifica-se a demanda em razão da necessidade de manter temperatura ambiente nas instalações internas para dar condições de bem estar para os servidores executar o trabalho.	R\$82.000,00
				TOTAL GERAL PREVISTO	R\$6.100.800,00





Possibilidade de Ajustes no Plano Anual de Contratações(PAC)

O Plano Anual de Contratações (PAC) é um instrumento de planejamento estratégico e operacional instituído pela Lei nº 14.133/2021 (Nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos) e regulamentado pelo Decreto nº 10.947/2022, que visa assegurar uma gestão eficiente e transparente das contratações públicas.

Conforme disposto no artigo 12 da Lei nº 14.133/2021, o PAC deve ser elaborado com base nas necessidades previamente identificadas no Plano Plurianual (PPA), na Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) e na Lei Orçamentária Anual (LOA), alinhando-se aos objetivos estratégicos e prioridades estabelecidas para o exercício financeiro.

Entretanto, reconhece-se que o planejamento público está sujeito a alterações em função de variáveis internas e externas que podem impactar as previsões iniciais. Demandas urgentes ou imprevisíveis, readequações orçamentárias, alterações nas prioridades institucionais ou até mesmo mudanças no marco legal podem exigir a revisão do PAC.

Dessa forma, o artigo 7º do Decreto nº 10.947/2022, combinado com o princípio da eficiência, previsto no artigo 37 da Constituição Federal, permite ajustes no PAC, desde que devidamente justificados, documentados e publicados nos meios oficiais de transparência, assegurando o controle social e a conformidade legal.

Entre as alterações possíveis estão:

1. Inclusão de itens para atender a novas demandas;
2. Exclusão de itens cuja necessidade tenha sido superada;
3. Readequação de quantitativos, especificações ou prazos;
4. Alteração de prioridades em razão de orientações estratégicas ou normativas.



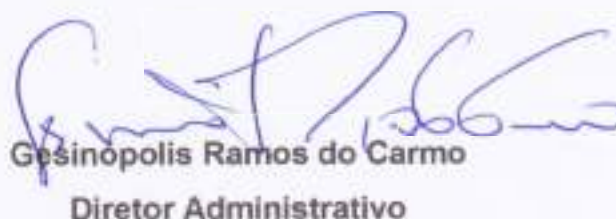
Tais alterações deverão observar os critérios e procedimentos estabelecidos nos normativos aplicáveis, incluindo o Sistema de Planejamento e Gerenciamento de Contratações (PGC), quando aplicável, e as diretrizes de publicidade e transparência previstas na Lei de Acesso à Informação (Lei nº 12.527/2011).

Assim, o PAC permanece como um instrumento vivo, capaz de se adaptar às circunstâncias ao longo do exercício, garantindo que as contratações públicas mantenham-se alinhadas ao interesse público e ao atendimento das finalidades institucionais.

Portanto o presente **Plano Anual de Contratações (PAC)** do Instituto de previdência de Aparecida de Goiânia - APARECIDAPREV, elaborado em conformidade com a Lei nº 14.133/2021 e demais normativos aplicáveis, reflete o compromisso desta autarquia com a eficiência, a transparência e o planejamento das contratações públicas.

Ressalta-se que o PAC constitui um instrumento essencial de gestão, estando sujeito a revisões ao longo do exercício, conforme descrito neste documento, com o objetivo de atender às demandas institucionais e ao interesse público de forma dinâmica e responsiva.


Márcia Tinoco Silva
Presidente AparecidaPrev


Gesinópolis Ramos do Carmo
Diretor Administrativo

