



**ATA DO CONSELHO FISCAL DO APARECIDAPREV
SOBRE INFORMAÇÕES DA COMPETÊNCIA DEZEMBRO DE 2025**

Os membros do Conselho Fiscal do Aparecidaprev, nomeados pelo Decreto “N” nº 649 de 14 de agosto de 2024, se reuniram nesta data, 28 de janeiro de 2025 às oito horas e trinta minutos, em reunião conjunta com o Conselho Municipal de Previdência, na sede do Instituto de Previdência, para receber e acompanhar as informações sobre a gestão do Instituto. A presente reunião tem como pauta os seguintes assuntos: **apresentação, análise, apreciação para aprovação dos resultados da carteira de aplicações financeiras e atos administrativos do mês de dezembro de 2025; outros assuntos correlatos.** Antes de iniciar a reunião foram entregues ao Conselho Fiscal os seguintes relatórios: Relatório de investimentos, financeiro e administrativo referente ao resultado do mês de dezembro/2025, Comparativo da Receita Prevista com a Arrecadada, Comparativo da despesa autorizada com a realizada – Anexo XI e Demonstrativo da Despesa Orçamentária Autorizada com a Realizada por Categoria Econômica e Elemento de Despesa – Anexo 02, todos da competência dezembro de 2025. O presidente do Conselho Municipal de Previdência - CMP, após confirmação de quórum declarou aberta a reunião. Em ato contínuo a conselheira Lidia apresentou renúncia da função de secretária. Em seguida o conselheiro Mauro Reges sugeriu a que a função fosse atribuída a conselheira Keity. O presidente consultou se havia interessados na função. Não houve nenhuma candidatura. O presidente então consultou a conselheira Keity se a mesma aceitava a indicação. A conselheira aceitou. Por unanimidade dos membros a conselheira foi aprovada como nova secretária do CMP. Em seguida foi discutida a agenda de reuniões ordinárias para o ano de 2026. Ficou definido e aprovado que as reuniões acontecerão no período matutino, 08:30h, sempre na última quarta-feira útil do mês. O calendário definido foi:

MÊS	DIA /HORÁRIO	MÊS	DIA /HORÁRIO
JANEIRO	28 – 08:30	JULHO	29 – 08:30
FEVEREIRO	25 – 08:30	AGOSTO	26 – 08:30
MARÇO	25 – 08:30	SETEMBRO	30 – 08:30
ABRIL	29 – 08:30	OUTUBRO	21 – 08:30
MAIO	27 – 08:30	NOVEMBRO	25 – 08:30
JUNHO	24 – 08:30	DEZEMBRO	16 – 08:30



Em ato contínuo o presidente do CMP passou a palavra ao Diretor Financeiro Khayo Eduardo que iniciou sua fala comentando suas percepções sobre o cenário econômico nacional e internacional e os reflexos na carteira de investimentos do Instituto. Na sequência o diretor passou a apresentação das informações financeiras, administrativas e econômica com o resultado do exercício. Foi demonstrado um patrimônio de R\$ 1.048.015.114,81 com um crescimento patrimonial de 21,71% no exercício. Quanto a meta atuarial restou demonstrado um resultado de 1,00% acumulando 13,40% no ano. A meta para o mês era 0,76% com meta acumulada de 9,76%. O resultado tanto do mês quanto no acumulado do exercício superou a meta. A rentabilidade no mês foi de R\$ 10.214.833,87 acumulando um retorno financeiro no ano de R\$ 118.009.228,79. Do valor total de patrimônio investido, R\$ 26.587.228,15 são recursos da taxa administrativa. Foi demonstrado ainda no relatório, informações quanto ao enquadramento da carteira de investimentos nos termos da Resolução 4.963/2021, contendo todos os investimentos e seus respectivos enquadramentos dentro dos limites autorizados pela resolução e pela política de investimentos do Instituto. O relatório apresenta ainda informações, detalhamento da receita de contribuições previdenciárias funcional, patronal e outras receitas referentes a 5.552 servidores contribuintes, resultando num montante de R\$ 121.524.174,92 no exercício. Foram demonstradas as informações relativas às despesas previdenciárias, que representou no mês um montante de R\$ 9.650.239,46 referentes a aposentadorias (1307 beneficiários), pensão por morte (318 beneficiários) e salário família (2 beneficiários), incluindo a folha de décimo terceiro salário. O montante gasto no exercício foi de R\$ 60.308.462,99. Encerrada as apresentações sobre a gestão administrativa, financeira e econômica do Instituto o presidente do CMP colocou as informações para aprovação. Em ato contínuo o diretor financeiro passou a apresentar as informações solicitadas pelo Conselho Fiscal do Aparecidaprev. Foram apresentadas informações sobre os parcelamentos, os cumprimentos das obrigações junto a Secretaria de Previdência e a nova CRP com validade até 28/06/2026. Para emissão da CRP o Município também precisou cumprir as obrigações referentes a entrega da Matriz de Saldos Contábeis junto à Secretaria do Tesouro Nacional, pois esta é uma condição que se encontrava com irregularidade em 16/12/2026. Quanto a nova política de investimentos foi justificado o novo prazo, sendo até 30/04/2026 o novo prazo para apresentação da política aprovada, conforme novos critérios estabelecidos pela Resolução 5272/2025 do Conselho Monetário Nacional. Adicionalmente o diretor financeiro apresentou um DE-PARA demonstrando as alterações dos critérios da 4963/2021 e a nova Resolução. Considerando o volume e complexidade dos relatórios e dados, este Conselho fará relatório demonstrativo e conclusivo quanto às informações prestadas.



Sendo o que tínhamos a registrar no momento. Este Conselho aprova as informações apresentadas, e encerra a presente ata, que segue assinada pelos membros presentes.

Alzeni Cardoso de Cirqueira
Pres. Do Conselho Fiscal

Jean Jacques Martins Bastos
Membro do Conselho Fiscal

Clayton Cesar Silva
Membro do Conselho Fiscal