



PREFEITURA DE  
**APARECIDA**

APARECIDAPREV

## PLANO DE AÇÃO

### 1. Plano de trabalho anual – 2022

O plano de trabalho anual para o ano de 2022 estará abaixo e sua execução será acompanhada pelos Conselheiros e membros do Comitê e principalmente pelos servidores do APARECIDAPREV que o terá como norteador de suas ações.

### 2. Justificativa

O APARECIDAPREV está buscando se adequar as exigências do Pró-Gestão, inicialmente no Nível III, verifica-se no manual do Pró-Gestão, os requisitos de educação previdenciária a serem atingidos:

O RPPS deverá desenvolver plano de ação de capacitação para os servidores que atuem na unidade gestora, seus dirigentes e conselheiros, com os seguintes parâmetros mínimos:

Nível III:

- a) Formação básica em RPPS para os servidores, dirigentes e conselheiros.
- b) Treinamento dos servidores que atuem na área de concessão de benefícios sobre as regras de aposentadorias e pensão por morte.
- c) Treinamento para servidores que atuem na área de investimentos sobre sistema financeiro, mercado financeiro e de capitais e fundos de investimentos.
- d) Treinamento em gestão previdenciária para servidores, contemplando legislação, gestão de ativos, conhecimentos de atuária, controles internos e gestão de riscos.
- e) Preparação dos servidores e dirigentes para obtenção de certificado individual de qualificação nas respectivas áreas de atuação.



PREFEITURA DE  
**APARECIDA**

APARECIDAPREV

### PLANO DE AÇÃO

Verifica-se que este plano se justifica por ser um dos requisitos do pró-Gestão, e ainda promoverá divulgação e atualização de informações aos servidores públicos.

#### **3.Objetivo Geral:**

Promover ações de Educação Previdenciária, de modo a atingir o requisito do Pró-Gestão e difundir conhecimentos sobre previdência.

#### **4.Objetivos Específicos:**

Promover ações de capacitação aos Servidores do APARECIDAPREV, atendendo ao requisito do Pró Gestão

- a) Formação básica em RPPS para os servidores, dirigentes e conselheiros;
- b) Utilizar a metodologia EAD ou presencial, para promoção de cursos de educação previdenciária;
- c) Aplicar os conhecimentos adquiridos de forma a melhorar os processos diários do APARECIDAPREV;
- d) Divulgar as ações de educação previdenciária para atingir o maior número de servidores possíveis.



PLANO DE AÇÃO

Atividade	Metas	Ações	Indicadores	Forma de Cálculo	Grandes áreas de Atuação envolvidas pela visão do Pró-Gestão	Diretorias Responsáveis	Prazo Máximo
<b>01 - Controles Internos</b>	<b>Mapeamento e Manualização</b>	Mapeamento e Manualização das rotinas das seguintes áreas: Benefícios, Arrecadação, Compensação Previdenciária, Investimentos, Tecnologia da Informação, Jurídica	Mapeamentos e Manualizações finalizadas e implantadas	N/A	Benefícios, Arrecadação, Compensação Previdenciária, Investimentos, Tecnologia da Informação, Jurídica, Atuarial, Controle Interno, Financeiro	Diretoria Executiva	Até 31/12/2022
	<b>Capacitação dos responsáveis pela gestão</b>	Promover a capacitação dos responsáveis pela gestão, conforme plano de ação de educação previdenciária: - Presidente e Diretores - Comitê de Investimentos - Conselho Deliberativo - Conselho Fiscal	Capacitação de no mínimo: - Presidente e Diretores 100% - Comitê de Investimentos 100% - Conselho Deliberativo 50% - Conselho Fiscal 50%	Percentual de capacitados por órgão deliberativo e Diretoria Executiva	Administrativo; Arrecadação; Atendimento; Atuarial; Benefícios; Compensação Previdenciária; Financeira; Investimentos; Jurídica e TI	- Criar Plano de Ação de Capacitação: Presidente / Diretorias. Capacitação: Servidores e conselheiros Diretoria Jurídica; Diretoria Adm.- Financeira.	Até 31/12/2022
	<b>Controle Interno</b>	Fazer cumprir os critérios apontados pelos relatórios de controle Interno. Devem ser justificados os casos de impossibilidade de implantação.	Implantação/ajustes de acordo com o que for apontado nos relatórios de Controle Interno.	N/A	Administrativo; Arrecadação; Atendimento; Atuarial; Benefícios; Compensação Previdenciária; Financeira; Investimentos; Jurídica e TI	APARECIDAPREV, com unidade própria.	Até 31/12/2022



PLANO DE AÇÃO

<b>01 - Controles Internos</b>	<b>Política de Segurança da Informação</b>	Elaboração da Política de Segurança da Informação	Elaboração e publicação da Política de Segurança da Informação	N/A	Tecnologia da Informação	APARECIDAPREV em parceria com a Diretoria de TI do Município	Até 31/12/2022
	<b>Gestão e Controle da Base de Dados</b>	Elaborar plano de controle do uso de recursos tecnológicos, inclusive com plano de contingência de uso	Elaboração e publicação do documento	N/A	Tecnologia da Informação	APARECIDAPREV em parceria com a Diretoria de TI do Município	Até 31/12/2022
	<b>Gestão e Controle da Base de Dados</b>	Realizar recadastramento previdenciário dos aposentados e pensionistas	Participação de no mínimo 95% dos aposentados e pensionistas	Percentual de aposentados e pensionistas em relação ao total	Administrativa, Benefícios e Atendimento	Diretoria de Benefícios Administrativa, Financeira	Até 31/12/2022
<b>02 - Governança Corporativa</b>	<b>Relatório de Governança Corporativa</b>	Elaboração do relatório anual de Governança Corporativa, com as informações mínimas descritas no manual do pré-gestão (item 3.2.1)	Elaboração, aprovação e publicação do relatório anual de governança corporativa	N/A	Administrativo; Arrecadação; Atendimento; Atuarial; Benefícios; Financeira; Investimentos; Jurídica e TI	Dados dos segurados, receitas e despesas - Dir. Administrativa e Financeira Evolução da situação atuarial – Dir. Financeira Gestão dos Investimentos – Dir. Financeira Publicação das atividades dos órgãos colegiados - Atividades Institucionais - Dir. Administrativa e Financeira	Até 31/03/2022



PLANO DE AÇÃO

	<b>Plano de ação anual</b>	Instituição de plano de ações anual para todas as grandes áreas previstas do RPPS (aprovada pelo Conselho Deliberativo e Fiscal)	Elaboração, aprovação, publicação e acompanhamento do plano de ações anual	N/A	Administrativo; Arrecadação; Atendimento; Atuarial; Benefícios; Compensação Previdenciária; Financeira; Investimentos; Jurídica e TI	Benefícios – Dir. Adm e Financeira Investimentos - TI -	Até 31/03/2022
	<b>Relatório de Gestão atuarial</b>	Elaboração de Relatório de Gestão atuarial	Elaboração e publicação do relatório de gestão atuarial	N/A	Atuarial	Dir. Financeira	Até 31/12/2022
	<b>Código de Ética</b>	Elaborar Código de Ética e divulgá-lo aos servidores do RPPS, segurados (servidores ativos, aposentados e pensionistas), aos membros dos órgãos colegiados e partes relacionadas (fornecedores, prestadores de serviço, agentes financeiros e outros).	Elaboração, divulgação e publicação do código de ética	N/A	Administrativo; Arrecadação; Atendimento; Atuarial; Benefícios; Compensação Previdenciária; Financeira; Investimentos; Jurídica e TI	Presidente / Procuradoria	Até 31/12/2022
<b>02 - Governança Corporativa</b>	<b>Políticas Previdenciárias de Saúde</b>	Promover, junto com a APARECIDAPREV, ações educativas visando a redução dos acidentes de trabalho.	Realizar as ações educativas de segurança do trabalho	N/A	Administrativo	Dir. Administrativa e Financeira /Presidente	Até 31/12/2022



PREFEITURA DE  
**APARECIDA**

APARECIDAPREV

**PLANO DE AÇÃO**

<b>Políticas Previdenciárias de Saúde</b>	Instruir, junto com o serviço de perícia médica a atualização dos documentos de saúde de trabalho (Exames admissionais, LTCAT, PPP e etc.)	Comprovar a emissão dos documentos de saúde do trabalho	N/A	Administrativo	Dir. Administrativa e Financeira /Presidente	Até 31/12/2022
---	--	---	-----	----------------	--	----------------



PLANO DE AÇÃO

	<b>Política de Investimentos</b>	Elaboração de relatórios mensais, acompanhados de parecer do Comitê de Investimentos e aprovação do Conselho Fiscal, de acompanhamento da rentabilidade e dos riscos das diversas modalidades de operações realizadas na aplicação dos recursos do RPPS e da aderência das alocações e processos decisórios de investimento à Política de Investimentos.	Elaboração dos relatórios mensais	N/A	Investimentos	Dir. Financeira	Até 31/03/2022
	<b>Política de Investimentos</b>	Elaboração de plano de ação mensal com o cronograma das atividades a serem desempenhadas relativas à gestão dos recursos	Elaboração e publicação do plano de ação mensal	N/A	Investimentos	Dir. Financeira	Até 31/03/2022



**PLANO DE AÇÃO**

<b>02 - Governança Corporativa</b>	<b>Política de Investimentos</b>	Elaboração de relatórios mensais de diligências de verificação dos lastros relativos aos títulos ou a papéis incluídos em operações estruturadas adquiridas por meio de veículos de investimento, e de acompanhamento sistemático da situação patrimonial, fiscal, comercial e jurídica das instituições investidas e do desempenho dos papéis por elas emitidos.	Elaboração do relatório de diligência	N/A	Investimentos	Dir. Financeira	Até 31/12/2022
------------------------------------	----------------------------------	---	---------------------------------------	-----	---------------	-----------------	----------------





PLANO DE AÇÃO

	<b>Política de Investimentos</b>	Atualizar o AssetLiability Management – ALM visando à otimização da carteira de investimentos	Realização do estudo e implementação na Política de Investimentos	N/A	Investimentos	Dir. Financeira	Até 31/12/2022
	<b>Comitê de Investimentos</b>	Analisar regimento do Comitê de Investimentos, que deverá ser aprovado pelo Conselho Deliberativo	Edição e aprovação do Regimento Interno	N/A	Investimentos	Presidente / Diretoria Jurídica / Dir. Financeira	Até 30/04/2022
	<b>Transparência</b>	Manter atualizada a publicação de todos documentos exigidos pelo pró-gestão para o nível III	Publicação de todos os itens exigidos pelo nível III do pró-gestão	Percentual de publicação em relação ao total de itens exigidos pelo nível III	Administrativo; Arrecadação; Atendimento; Atuarial; Benefícios; Compensação Previdenciária; Financeira; Investimentos e Jurídica	Dir. Jurídica / Dir. Administrativa e Financeira / Dir. Financeira	Até 30/04/2022
	<b>Alçadas</b>	Elaboração de documento com os limites de alçadas de responsabilidades dos participantes das tomadas de decisão de investimentos	Elaboração e publicação dos limites de alçadas	N/A	Investimentos	Presidente / Dir. Financeira	Até 30/04/2022
<b>03 - Educação</b>	<b>Plano de ação de capacitação</b>	Elaborar e implementar plano de capacitação para servidores do RPPS, dirigentes e conselheiros	Elaborar e implementar plano de capacitação	N/A	Investimentos	Presidente / Dir. Administrativa e Financeira / Dir. Jurídica	Até 31/03/2022



PREFEITURA DE  
**APARECIDA**

APARECIDAPREV

**PLANO DE AÇÃO**

	<b>Ações de diálogo com segurados e sociedade</b>	Elaboração de cartilha dirigida aos segurados que contemple os conhecimentos básicos essenciais sobre o RPPS e os benefícios previdenciários	Elaboração e publicação da cartilha	N/A	Administrativa e Benefícios	Presidente / Dir. Jurídica	Até 31/12/2022
--	---	--	-------------------------------------	-----	-----------------------------	----------------------------	----------------



PLANO DE AÇÃO

	<b>Ações de diálogo com segurados e sociedade</b>	Realização de audiência pública anual com os segurados, representantes do Poder Executivo e Legislativo, a sociedade civil, para exposição e debates sobre temas previdenciários	Realização da audiência pública	N/A	Administrativa; Benefícios e Financeiro.	Presidente / Dir. Administrativa e Financeira / Dir. Financeira/ Dir. Jurídica	Até 31/12/2022
	<b>Ações de diálogo com segurados e sociedade</b>	Seminários dirigidos aos segurados, com conhecimentos básicos sobre as regras de acesso aos benefícios previdenciários.	Realização dos seminários	N/A	Administrativa; Benefícios e Financeiro.	Presidente / Dr. Jurídica / Dir. Administrativa e Financeira	Até 31/12/2022
	<b>Ações de diálogo com segurados e sociedade</b>	Realização de ações preparatórias para a aposentadoria com os segurados	Realização das ações preparatórias	N/A	Administrativa; Benefícios e Investimentos.	Presidente / Dir. Administrativa e Financeira / Dir. de Investimentos	Até 31/12/2022
	<b>Legislação sobre a taxa de administração</b>	Edição de lei instituindo a nova taxa de administração, de acordo com as alterações impostas	Edição da lei de acordo com os critérios impostos	N/A	Jurídica	Presidente / Dr. Jurídica / Dir. Administrativa e Financeira	Até 31/12/2022



PREFEITURA DE  
**APARECIDA**

APARECIDAPREV

**PLANO DE AÇÃO**

	<b>Previdência Complementar</b>	Instituição do Regime de Previdência Complementar - RPC para os Entes Federativos	Instituição e funcionamento do RPC	N/A	Jurídica	Presidente / Dr. Jurídica / Dir. de Investimentos	Até 13/11/2022
--	---------------------------------	---	------------------------------------	-----	----------	---	----------------



PLANO DE AÇÃO

	<b>Pró-gestão</b>	Conclusão da certificação ao Pró-gestão no nível III de aderência	Certificado do Pró-gestão no nível III	N/A	Administrativo; Arrecadação; Atendimento; Atuarial; Benefícios; Compensação Previdenciária; Financeira; Investimentos; Jurídica e TI	Comissão do pró-gestão.	Até 31/12/2022
	<b>Novo COMPREV</b>	Operacionalização do COMPREV e cadastro dos novos processos no sistema	Acesso ao novo comprev e atualização dos processos no sistema	N/A	Compensação Previdenciária	Presidente	Até 31/12/2022
	<b>Novo COMPREV</b>	Celebração de termo de adesão com a Secretaria Especial de Previdência e Trabalho e contrato com a Dataprev para o processamento dos requerimentos de compensação financeira e a utilização do sistema COMPREV a partir de 2022	Finalização do termo de adesão, no modelo a ser divulgado pela Secretaria de Previdência	N/A	Compensação Previdenciária	Presidente / Dir. Jurídica	Até 31/12/2022



PLANO DE AÇÃO

**Plano de trabalho para as reuniões do Comitê de Investimentos - 2022**

Segue abaixo o plano de trabalho para as reuniões ordinárias do Comitê de Investimentos. Em caso de necessidade, poderão ser solicitadas reuniões extraordinárias para deliberar sobre assuntos urgentes:

Data	Hora	Competência	Pautas
27/01/2022	14:00	dez/21	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Avaliação da Carteira de Investimentos do mês anterior e análise da conjuntura econômica, contendo os seguintes pontos: Cenário macroeconômico interno e externo; Análise da Carteira de Investimentos e do desempenho no mês de dezembro/2021;</li><li>1.3 Análise dos riscos de crédito, de mercado, de liquidez, operacional, jurídico e sistêmico dos ativos presentes em carteira, de acordo com os critérios previstos na Política de Investimentos;</li><li>2. Deliberação sobre novos credenciamentos / atualizações de credenciamentos (Quando houver necessidade);</li><li>3. Proposta de alocação, constando critérios técnicos para as sugestões de aplicações e resgates do mês seguinte. Deverão ser identificados e avaliados os riscos de cada proposta, incluídos os riscos de crédito, de mercado, de liquidez, operacional, jurídico e sistêmico;</li><li>4. Atualização e Fatos Relevantes referentes aos Fundos Estressados presentes em carteira;</li><li>5. Outros assuntos</li></ol>
24/02/2022	14:00	jan/22	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Avaliação da Carteira de Investimentos do mês anterior e análise da conjuntura econômica, contendo os seguintes pontos: Cenário macroeconômico interno e externo; Análise da Carteira de Investimentos e do desempenho no mês de janeiro/2022;</li><li>2. Deliberação sobre novos credenciamentos / atualizações de credenciamentos (Quando houver necessidade);</li><li>3. Proposta de alocação, constando critérios técnicos para as sugestões de aplicações e resgates do mês seguinte.</li><li>4. Atualização e Fatos Relevantes referentes aos Fundos Estressados presentes em carteira</li><li>5. Outros assuntos</li></ol>



**PLANO DE AÇÃO**

24/03/2022	14:00	fev/22	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Avaliação da Carteira de Investimentos do mês anterior e análise da conjuntura econômica, contendo os seguintes pontos:     Cenário macroeconômico interno e externo;     Análise da Carteira de Investimentos e do desempenho no mês de fevereiro/2022;</li><li>2. Deliberação sobre novos credenciamentos / atualizações de credenciamentos (Quando houver necessidade);</li><li>3. Proposta de alocação, constando critérios técnicos para as sugestões de aplicações e resgates do mês seguinte.</li><li>4. Atualização e Fatos Relevantes referentes aos Fundos Estressados presentes em carteira</li><li>5. Outros assuntos</li></ol>
------------	-------	--------	--



PLANO DE AÇÃO

21/04/2022	14:00	mar/22	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Avaliação da Carteira de Investimentos do mês anterior e análise da conjuntura econômica, contendo os seguintes pontos: Cenário macroeconômico interno e externo; Análise da Carteira de Investimentos e do desempenho no mês de março/2022;</li><li>2. Deliberação sobre novos credenciamentos / atualizações de credenciamentos (Quando houver necessidade);</li><li>3. Proposta de alocação, constando critérios técnicos para as sugestões de aplicações e resgates do mês seguinte.</li><li>4. Atualização e Fatos Relevantes referentes aos Fundos Estressados presentes em carteira</li><li>5. Outros assuntos</li></ol>
26/05/2022	14:00	abr/22	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Avaliação da Carteira de Investimentos do mês anterior e análise da conjuntura econômica, contendo os seguintes pontos: Cenário macroeconômico interno e externo; Análise da Carteira de Investimentos e do desempenho no mês de abril/2020;</li><li>2. Deliberação sobre novos credenciamentos / atualizações de credenciamentos (Quando houver necessidade);</li><li>3. Proposta de alocação, constando critérios técnicos para as sugestões de aplicações e resgates do mês seguinte.</li><li>4. Atualização e Fatos Relevantes referentes aos Fundos Estressados presentes em carteira</li><li>5. Outros assuntos</li></ol>
29/06/2022	14:00	mai/22	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Avaliação da Carteira de Investimentos do mês anterior e análise da conjuntura econômica, contendo os seguintes pontos: Cenário macroeconômico interno e externo; Análise da Carteira de Investimentos e do desempenho no mês de maio/2022;</li><li>2. Deliberação sobre novos credenciamentos / atualizações de credenciamentos (Quando houver necessidade);</li><li>3. Proposta de alocação, constando critérios técnicos para as sugestões de aplicações e resgates do mês seguinte.</li><li>4. Atualização e Fatos Relevantes referentes aos Fundos Estressados presentes em carteira</li><li>5. Outros assuntos</li></ol>





PLANO DE AÇÃO

22/07/2022	14:00	jun/22	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Avaliação da Carteira de Investimentos do mês anterior e análise da conjuntura econômica, contendo os seguintes pontos: Cenário macroeconômico interno e externo; Análise da Carteira de Investimentos e do desempenho no mês de junho/2022;</li><li>2. Deliberação sobre novos credenciamentos / atualizações de credenciamentos (Quando houver necessidade);</li><li>3. Proposta de alocação, constando critérios técnicos para as sugestões de aplicações e resgates do mês seguinte.</li><li>4. Atualização e Fatos Relevantes referentes aos Fundos Estressados presentes em carteira</li><li>5. Outros assuntos</li></ol>
25/08/2022	14:00	jul/22	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Avaliação da Carteira de Investimentos do mês anterior e análise da conjuntura econômica, contendo os seguintes pontos: Cenário macroeconômico interno e externo; Análise da Carteira de Investimentos e do desempenho no mês de julho/2022;</li><li>2. Deliberação sobre novos credenciamentos / atualizações de credenciamentos (Quando houver necessidade);</li><li>3. Proposta de alocação, constando critérios técnicos para as sugestões de aplicações e resgates do mês seguinte.</li><li>4. Atualização e Fatos Relevantes referentes aos Fundos Estressados presentes em carteira</li><li>5. Outros assuntos</li></ol>
23/09/2022	14:00	ago/22	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Avaliação da Carteira de Investimentos do mês anterior e análise da conjuntura econômica, contendo os seguintes pontos: Cenário macroeconômico interno e externo; Análise da Carteira de Investimentos e do desempenho no mês de agosto/2022;</li><li>2. Deliberação sobre novos credenciamentos / atualizações de credenciamentos (Quando houver necessidade);</li><li>3. Proposta de alocação, constando critérios técnicos para as sugestões de aplicações e resgates do mês seguinte.</li><li>4. Atualização e Fatos Relevantes referentes aos Fundos Estressados presentes em carteira</li><li>5. Outros assuntos</li></ol>



PLANO DE AÇÃO

21/10/2022	14:00	set/22	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Avaliação da Carteira de Investimentos do mês anterior e análise da conjuntura econômica, contendo os seguintes pontos: Cenário macroeconômico interno e externo; Análise da Carteira de Investimentos e do desempenho no mês de setembro/2022;</li><li>2. Deliberação sobre novos credenciamentos / atualizações de credenciamentos (Quando houver necessidade);</li><li>3. Proposta de alocação, constando critérios técnicos para as sugestões de aplicações e resgates do mês seguinte.</li><li>4. Atualização e Fatos Relevantes referentes aos Fundos Estressados presentes em carteira</li><li>5. Outros assuntos</li></ol>
23/11/2022	14:00	out/22	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Avaliação da Carteira de Investimentos do mês anterior e análise da conjuntura econômica, contendo os seguintes pontos: Cenário macroeconômico interno e externo; Análise da Carteira de Investimentos e do desempenho no mês de outubro/2022;</li><li>2. Deliberação sobre novos credenciamentos / atualizações de credenciamentos (Quando houver necessidade);</li><li>3. Proposta de alocação, constando critérios técnicos para as sugestões de aplicações e resgates do mês seguinte.</li><li>4. Atualização e Fatos Relevantes referentes aos Fundos Estressados presentes em carteira</li><li>5. Outros assuntos</li></ol>
21/12/2022	14:00	nov/22	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Avaliação da Carteira de Investimentos do mês anterior e análise da conjuntura econômica, contendo os seguintes pontos: Cenário macroeconômico interno e externo; Análise da Carteira de Investimentos e do desempenho no mês de novembro/2022;</li><li>2. Deliberação sobre novos credenciamentos / atualizações de credenciamentos (Quando houver necessidade);</li><li>3. Proposta de alocação, constando critérios técnicos para as sugestões de aplicações e resgates do mês seguinte.</li><li>4. Atualização e Fatos Relevantes referentes aos Fundos Estressados presentes em carteira</li><li>5. Outros assuntos</li></ol>



PLANO DE AÇÃO

**Plano de trabalho para as reuniões do Conselho Deliberativo e Conselho Fiscal - 2022**

Segue abaixo o plano de trabalho para as reuniões ordinárias do Conselho Fiscal e Conselho Deliberativo. Em caso de necessidade, poderão ser solicitadas reuniões extraordinárias para deliberar sobre assuntos urgentes:

Datas	Hora	Competência	Pautas
26/01/2022	14:00	dez/21	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Deliberação sobre o relatório mensal dos investimentos - Considerando o parecer do Comitê de Investimentos;</li><li>2. Apresentação de relatório pela Diretoria Administrativa e Financeira. Considerando, no mínimo, as seguintes pautas:<ul style="list-style-type: none"><li>Evolução da execução do orçamento e fluxo de caixa do APARECIDAPREV;</li><li>Acompanhar o cumprimento do plano de custeio, em relação ao repasse das contribuições e aportes previstos;</li><li>Relatório estatístico sobre as concessões realizadas no período;</li></ul></li><li>3. Outros assuntos.</li></ol>
24/02/2022	14:00	jan/22	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Deliberação sobre o relatório mensal dos investimentos - Considerando o parecer do Comitê de Investimentos;</li><li>2. Apresentação de relatório pela Diretoria Administrativa e Financeira. Considerando, no mínimo, as seguintes pautas:<ul style="list-style-type: none"><li>Evolução da execução do orçamento e fluxo de caixa do APARECIDAPREV;</li><li>Acompanhar o cumprimento do plano de custeio, em relação ao repasse das contribuições e aportes previstos;</li><li>Relatório estatístico sobre as concessões realizadas no período;</li></ul></li><li>3. Apreciação e deliberação do plano anual de trabalho para o ano de 2022;</li><li>4. Outros assuntos.</li></ol>



**PLANO DE AÇÃO**

24/03/2022	14:00	fev/22	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Deliberação sobre o relatório mensal dos investimentos - Considerando o parecer do Comitê de Investimentos;</li><li>2. Apresentação de relatório pela Diretoria Administrativa e Financeira. Considerando, no mínimo, as seguintes pautas:<ul style="list-style-type: none"><li>Evolução da execução do orçamento e fluxo de caixa do APARECIDAPREV;</li><li>Acompanhar o cumprimento do plano de custeio, em relação ao repasse das contribuições e aportes previstos;</li><li>Relatório estatístico sobre as concessões realizadas no período;</li></ul></li><li>3. Apreciação e deliberação da avaliação atuarial e do plano de custeio;</li><li>4. Apreciação e deliberação sobre o Relatório de gestão e governança de 2021;</li><li>5. Outros assuntos.</li></ol>
------------	-------	--------	--



PLANO DE AÇÃO

21/04/2022	14:00	mar/22	<p>1. Deliberação sobre o relatório mensal dos investimentos - Considerando o parecer do Comitê de Investimentos;</p> <p>2. Apresentação de relatório pela Diretoria Administrativa e Financeira. Considerando, no mínimo, as seguintes pautas: Evolução da execução do orçamento e fluxo de caixa do APARECIDAPREV;</p> <p>Acompanhar o cumprimento do plano de custeio, em relação ao repasse das contribuições e aportes previstos;</p> <p>Relatório estatístico sobre as concessões realizadas no período;</p> <p>3. Outros assuntos.</p>
26/05/2022	14:00	abr/22	<p>1. Deliberação sobre o relatório mensal dos investimentos - Considerando o parecer do Comitê de Investimentos;</p> <p>2. Apresentação de relatório pela Diretoria Administrativa e Financeira. Considerando, no mínimo, as seguintes pautas: Evolução da execução do orçamento e fluxo de caixa do APARECIDAPREV;</p> <p>Acompanhar o cumprimento do plano de custeio, em relação ao repasse das contribuições e aportes previstos;</p> <p>Relatório estatístico sobre as concessões realizadas no período;</p> <p>3. Outros assuntos.</p>
29/06/2022	14:00	mai/22	<p>1. Deliberação sobre o relatório mensal dos investimentos - Considerando o parecer do Comitê de Investimentos;</p> <p>2. Apresentação de relatório pela Diretoria Administrativa e Financeira. Considerando, no mínimo, as seguintes pautas: Evolução da execução do orçamento e fluxo de caixa do APARECIDAPREV;</p> <p>Acompanhar o cumprimento do plano de custeio, em relação ao repasse das contribuições e aportes previstos;</p> <p>Relatório estatístico sobre as concessões realizadas no período;</p> <p>3. Outros assuntos.</p>



PLANO DE AÇÃO

22/07/2022	14:00	jun/22	<p>1. Deliberação sobre o relatório mensal dos investimentos - Considerando o parecer do Comitê de Investimentos;</p> <p>2. Apresentação de relatório pela Diretoria Administrativa e Financeira. Considerando, no mínimo, as seguintes pautas: Evolução da execução do orçamento e fluxo de caixa do APARECIDAPREV;</p> <p>Acompanhar o cumprimento do plano de custeio, em relação ao repasse das contribuições e aportes previstos;</p> <p>Relatório estatístico sobre as concessões realizadas no período;</p> <p>3. Outros assuntos.</p>
25/08/2022	14:00	jul/22	<p>1. Deliberação sobre o relatório mensal dos investimentos - Considerando o parecer do Comitê de Investimentos;</p> <p>2. Apresentação de relatório pela Diretoria Administrativa e Financeira. Considerando, no mínimo, as seguintes pautas: Evolução da execução do orçamento e fluxo de caixa do APARECIDAPREV;</p> <p>Acompanhar o cumprimento do plano de custeio, em relação ao repasse das contribuições e aportes previstos;</p> <p>Relatório estatístico sobre as concessões realizadas no período;</p> <p>3. Outros assuntos.</p>
23/09/2022	14:00	ago/22	<p>1. Deliberação sobre o relatório mensal dos investimentos - Considerando o parecer do Comitê de Investimentos;</p> <p>2. Apresentação de relatório pela Diretoria Administrativa e Financeira. Considerando, no mínimo, as seguintes pautas: Evolução da execução do orçamento e fluxo de caixa do APARECIDAPREV;</p> <p>Acompanhar o cumprimento do plano de custeio, em relação ao repasse das contribuições e aportes previstos;</p> <p>Relatório estatístico sobre as concessões realizadas no período;</p> <p>3. Outros assuntos.</p>



PLANO DE AÇÃO

21/10/2022	14:00	set/22	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Deliberação sobre o relatório mensal dos investimentos - Considerando o parecer do Comitê de Investimentos;</li><li>2. Apresentação de relatório pela Diretoria Administrativa e Financeira. Considerando, no mínimo, as seguintes pautas: Evolução da execução do orçamento e fluxo de caixa do APARECIDAPREV; Acompanhar o cumprimento do plano de custeio, em relação ao repasse das contribuições e aportes previstos; Relatório estatístico sobre as concessões realizadas no período;</li><li>3. Deliberação sobre a Política de Investimentos 2023;</li><li>4. Outros assuntos.</li></ol>
23/11/2022	11:00	out/22	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Deliberação sobre o relatório mensal dos investimentos - Considerando o parecer do Comitê de Investimentos;</li><li>2. Apresentação de relatório pela Diretoria Administrativa e Financeira. Considerando, no mínimo, as seguintes pautas: Evolução da execução do orçamento e fluxo de caixa do APARECIDAPREV; Acompanhar o cumprimento do plano de custeio, em relação ao repasse das contribuições e aportes previstos; Relatório estatístico sobre as concessões realizadas no período;</li><li>3. Outros assuntos.</li></ol>
21/12/2022	14:00	nov/22	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Deliberação sobre o relatório mensal dos investimentos - Considerando o parecer do Comitê de Investimentos;</li><li>2. Apresentação de relatório pela Diretoria Administrativa e Financeira. Considerando, no mínimo, as seguintes pautas: Evolução da execução do orçamento e fluxo de caixa do APARECIDAPREV; Acompanhar o cumprimento do plano de custeio, em relação ao repasse das contribuições e aportes previstos; Relatório estatístico sobre as concessões realizadas no período;</li><li>3. Apreciação e deliberação do plano anual de trabalho para o ano de 2023;</li><li>4. Outros assuntos.</li></ol>



PLANO DE AÇÃO

Plano de ação mensal da gestão dos recursos

Frequência Da Atividade	Responsável	Ação	Observação
Diariamente	SETE CAPITAL/ Consultoria	Acompanhamento do cenário econômico e das expectativas do mercado.	Feito através de relatórios de cenários econômicos, conversas com gestores e demais fontes de notícias.
Diariamente	SETE CAPITAL	Acompanhar evolução do desempenho da carteira de investimentos.	Feito através da coleta dos saldos no site da consultoria contratada.
Diariamente	SETE CAPITAL	Verificação da aderência da carteira às expectativas de mercado e à política de investimentos.	Feito a partir do acompanhamento do cenário macroeconômico.
Até o 5º dia útil do mês	SETE CAPITAL	Coleta e envio dos extratos bancários referentes ao mês anterior dos fundos que estão com recursos do RPPS investidos e das contas bancárias.	Conferir os extratos com as informações disponíveis na CVM.
Até o 7º dia útil do mês	Consultoria	Laçamento dos dados da carteira no sistema da Consultoria, de acordo com os extratos.	Conferir os saldos, movimentações e posição com os extratos e informações disponíveis na CVM.
Mensalmente	SETE CAPITAL/ Consultoria	Reunião mensal para discutir sobre o mercado e as demandas a serem realizadas.	Discussão sobre o desempenho da carteira e sobre as estratégias a serem adotadas.
Mensalmente	Consultoria	Emissão de parecer com proposta de movimentação da carteira e discussão do mesmo com a Diretoria de investimentos.	Considerando os seguintes aspectos: a) Cenário macroeconômico. b) Evolução da execução do orçamento do RPPS. c) Dados atualizados dos fluxos de caixa e dos investimentos, com visão de curto e longo prazo. d) Propostas de investimentos e respectivas análises técnicas, que deverão identificar e avaliar os riscos de cada proposta, incluídos os riscos de crédito, de mercado, de liquidez, operacional, jurídico e sistêmico.





**PLANO DE AÇÃO**

Mensalmente	SETE CAPITAL / Consultoria	Emissão de relatório de acompanhamento da política de Investimentos, constando os resultados e os riscos da carteira em relação à meta atuarial.	Passará por deliberação do Comitê de Investimentos e Aprovação do Conselho Deliberativo e Fiscal.
-------------	----------------------------------	--	---

## PLANO DE AÇÃO

Até um dia útil antes da reunião do Comitê de Investimentos e demais Órgãos Colegiados.	SETE CAPITAL	Envio da documentação pertinente à reunião para os Conselheiros e membros do Comitê de Investimentos.	Em tempo hábil e documentação completa, sempre prezando pela transparência do setor.
Ordinariamente, uma vez por mês. Podendo ser convocada reunião extraordinária em caso de necessidade	SETE CAPITAL / Consultoria	Reunião mensal para apresentação dos resultados e deliberação sobre o parecer com a proposta de movimentação da carteira.	Todas as deliberações devem constar em ata. Reunião é sempre aberta aos membros dos Conselhos Fiscal e Deliberativo.
Até o último dia útil do mês subsequente	Consultoria	Enviar o DAIR através do Sistema Cadprev.	Posição dos investimentos referente ao mês anterior. O Demonstrativo precisa ser conferido com os extratos e com o relatório analítico da Consultoria.
Sempre que houver necessidade. A atualização do credenciamento precisa ser feita anualmente	SETE CAPITAL / Consultoria	Credenciamento de instituições financeiras e/ou fundos de investimentos.	Verificar a documentação das instituições/fundos e aprovar o credenciamento previamente aos aportes serem realizados. Em caso de novo credenciamento de Instituição Financeira que não atenda ao art. 15 da resolução 3922/2010, deve-se pedir um parecer à consultoria contratada, visando analisar o histórico da instituição e dos seus produtos.
Sempre que houver necessidade	SETE CAPITAL	Atendimento de representantes das Instituições Financeiras que sejam credenciadas ou que demonstrem o interesse de se credenciar.	Contribuindo para que o processo de escolha dos Fundos, seja imparcial e de acordo com todas as normas e leis vigentes.
Mensalmente	SETE CAPITAL	Reunião com Instituições Financeiras sobre os fundos que a Ipojucaprev tem relacionamento.	Deve-se arquivar as apresentações e/ou relatórios que tenham sido apresentados nessas reuniões.

### PLANO DE AÇÃO

Mensalmente	SETE CAPITAL	Acompanhamento das documentações disponibilizadas pelos Gestores/Administradores dos fundos presentes em carteira.	Atenção aos fatos relevantes, convocação de assembleias, Demonstrações Financeiras, dentre outros documentos, principalmente dos fundos estressados. Tais informações devem ser repassadas para os Órgãos Colegiados.
-------------	-----------------	--	---



Quando for convocada Assembleia de cotistas	SETE CAPITAL	Acompanhamento e participação nas Assembleias de Cotistas dos fundos estressados presentes em carteira.	As atas das reuniões devem ser repassadas para os Órgãos Colegiado
Sempre que houver divulgação de Demonstrações Contábeis e Financeiras dos fundos presentes em carteira	SETE CAPITAL	Verificação e acompanhamento das Demonstrações Contábeis e Financeiras com Relatório do Auditor Independente.	Se possível participar e sempre acompanhar divulgações pelosite da CVM e e-mails recebidos sobre as Demonstrações Contábeis e Financeiras.

### 3. Considerações Finais

Este plano de trabalho visa nortear as ações do APARECIDAPREV ao decorrer do ano de 2022, com o objetivo de constante adequação e diária manutenção de estratégias para a eficiente organização corporativa, constituindo eficazes diretrizes a serem seguidas por seus servidores, fortalecendo a hierarquia, organogramas, funções, processos e tomadas de decisões. Este plano foi criado em conjunto pela Diretoria Executiva do APARECIDAPREV com a finalidade primordial de deixar claro a todos os servidores o planejamento de atuação evitando gaps ou falta de resultados nas Diretorias, aspirando uma gestão eficiente e um clima organizacional positivo e sua implementação também proporcionará um melhor acompanhamento dos Órgãos Colegiados do APARECIDAPREV quanto aos seus atos.