

ÁREAS RESPONSÁVEIS	AÇÃO	IMPACTO/RELEVÂNCIA
--------------------	------	--------------------

RELATÓRIO DE ATIVIDADES DO APARECIDAPREV - 2018

ÁREAS RESPONSÁVEIS	AÇÃO	IMPACTO/RELEVÂNCIA
Presidência e Comissão Organizadora do Concurso	I - Concurso Público	Prover os 29 Cargos Efetivos criados pela LC 127/2017 e LC 132/ 2017, e em atender às recomendações do TCM.
Presidência e Diretoria Administrativa	II - Melhoria da infraestrutura dos equipamentos de informática. (Aquisição de servidor de novos computadores e periféricos)	Otimizar os serviços prestados por esta autarquia e ainda aumentar a qualidade do gerenciamento de dados.
Presidência e Diretoria Administrativa	III - Aquisição de sistemas de câmeras de monitoramento eletrônico.	Prevenir e inibir quaisquer furtos e roubos de bens patrimoniais desta Autarquia.

ÁREAS RESPONSÁVEIS	AÇÃO	IMPACTO/RELEVÂNCIA
Presidência e Diretoria Administrativa	IV - Aquisição de veículo	Melhorar as atividades da Diretoria de Benefícios na efetivação da prova de vida, bem como agilizar as visitas técnicas aos servidores em gozo de auxílio doença.
Presidência e Diretoria de Benefícios	V - Sistemas dos Regimes Próprios de Previdência Social (SISPREV/Gestão RPPS)	Ampliar o banco de dados integrando as informações cadastrais de todos servidores efetivos do Município de Aparecida de Goiânia, vinculados ao RPPS.
Presidência e Diretoria de Benefícios	VI - Sistema de Compensação Previdenciária entre o Regime Geral da Previdência RGPS e os RPPS (COMPREV)	Ampliar o número de cadastros no COMPREV, visando a efetiva Compensação Previdenciária em favor desta Autarquia.

ÁREAS RESPONSÁVEIS	AÇÃO	IMPACTO/RELEVÂNCIA
Presidência e Diretoria de Benefícios	VII - Digitalização dos processos de benefícios e outros	Melhorar e ampliar a segurança da gestão dos processos de concessão de benefícios, auxílio-doença e outros.
Presidência e Diretoria Financeira	VIII - Cálculo Atuarial	Estabelecer os parâmetros adequados para que os benefícios concedidos e efetivamente pagos sejam condizentes como os recursos disponíveis na Autarquia, e promover o equilíbrio entre os Ativos e Passivos do APARECIDAPREV.
Presidência e Diretoria Financeira	IX - Recursos Financeiros	Alcançar a meta atuarial de IPCA + 6% ao ano, sempre observando os princípios de segurança, rentabilidade, solvência, liquidez e transparência, mantendo os recursos nas instituições do Banco do Brasil e Caixa Econômica Federal.

ÁREAS RESPONSÁVEIS	AÇÃO	IMPACTO/RELEVÂNCIA
Presidência e Diretoria Financeira	X - Demonstrativos e Contabilizações	Cumprir com todas as exigências legais, prestando informações à Secretaria de Previdência do Ministério da Fazenda, do TCM/GO, do Ministério Público e de outros órgãos de fiscalização, visando dentre outros, a manutenção do CRP (Certificado e Regularidade Previdenciária) do Município.
Presidência e Diretoria Financeira	XI - Pagamento das Folhas	Efetuar o pagamento das folhas de benefícios e funcionários, até o último dia do mês de competência.

ÁREAS RESPONSÁVEIS	AÇÃO	IMPACTO/RELEVÂNCIA
Presidência, Diretoria de Benefício e Diretoria Financeira	XII - Recadastramento	Recadastrar todos os servidores ativos do Município, atualizando toda base de dados, visando atender às exigências técnicas para uma melhor estimativa do cálculo atuarial e às do SISPREV.
Presidência e Diretoria Financeira	XIII - Efetuação dos Pagamentos	Realizar os pagamentos das despesas correntes dentro do prazo de vencimento evitando o pagamento de juros e multas, buscando sempre o princípio da economicidade.
Presidência e Diretoria Jurídica	XIV - Ampliação do quadro de servidores da Diretoria Jurídica via Concurso Público.	Melhorar a qualidade de análise dos processos administrativos de concessão dos benefícios, com o escopo de diminuir a judicialização de ações e abertura de diligências por parte do TCM/GO.

ÁREAS RESPONSÁVEIS	AÇÃO	IMPACTO/RELEVÂNCIA
Presidência e Diretoria Jurídica	XV - Melhora da qualificação Jurídica e de Gestão dos Servidores desta diretoria.	Fortalecer a área de atuação, antecipando, sempre que possível a solução de conflitos e demandas.
Presidência e Diretoria Jurídica	XVI - Melhora do controle e monitoramento dos processos judiciais e administrativos, dos prazos legais, e a adoção da atuação Jurídica preventiva.	Mitigar os riscos jurídicos e legais do APARECIDAPREV.

Tarcísio Francisco dos Santos
Presidente